



GUIDE D'UTILISATION DU PORTAIL FAMILLE

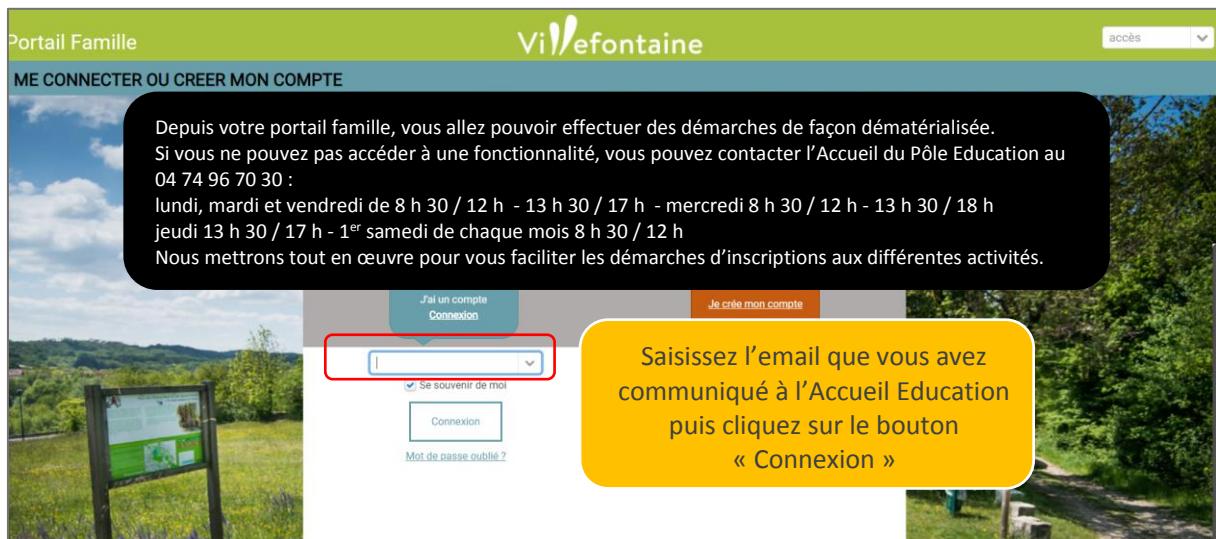
Pôle Education 04 74 96 70 30

GUIDE D'UTILISATION DU PORTAIL FAMILLE

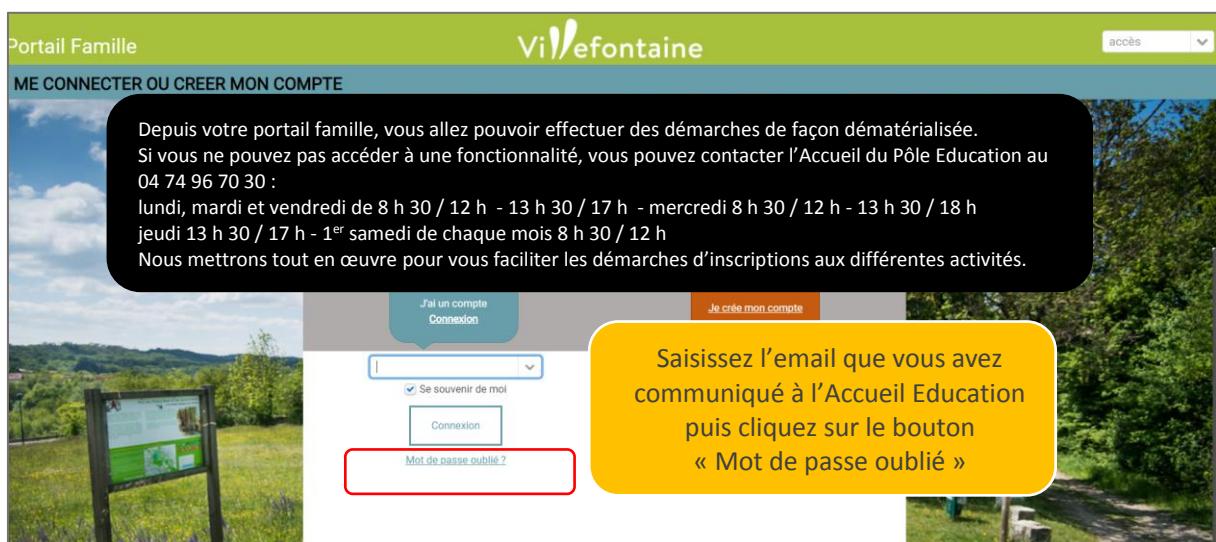
Votre Portail Famille fait peau neuve ! : <https://villefontaine.portailfamille.net>
Vous avez déjà un dossier famille qui a été constitué avec les services de votre mairie :
Rien ne change : Utilisez votre email et votre mot de passe habituels.

Naviguez facilement à travers le portail famille et réalisez vos démarches.

Vous avez déjà un espace sur le Portail Famille : connectez-vous !



Vous avez perdu votre mot de passe :



Vous allez recevoir un mot de passe provisoire qui sera à personnaliser lors de votre première connexion.
Les boîtes emails sont capricieuses !
Si vous ne recevez pas votre mot de passe dans la journée, vous pouvez contacter l'Accueil Education qui vous le générera.

Dépliez le menu principal : vous y trouverez de nombreuses démarches !

LA NAVIGATION : PAGE D'ACCUEIL

MA FAMILLE permet d'accéder à Mon Profil et aux fiches de mes Enfants.

The screenshot shows the 'Villefontaine' Portail Famille homepage. At the top, there's a green header bar with the 'Portail Famille' logo and a 'Déconnexion' link. Below it is a blue navigation bar with tabs: 'MES DÉMARCHES', 'FACTURES', 'MESSAGES', 'INFOS', and 'MA FAMILLE'. Each tab has a dropdown menu with various options. The 'MESSAGES' tab is currently selected, showing 'Messages' and 'Contacts'. The 'INFOS' tab shows 'Annuaire des activités', 'Infos & Formulaires', 'Règlements intérieurs', 'Conditions d'utilisation', and 'Politique de confidentialité'. The 'MA FAMILLE' tab shows 'Mon Profil', 'Elie', '1. Gérer les autorisations', 'Klara', '2. Gérer les infos sanitaires', and '2. Gérer les autorisations'. On the left, there's a sidebar with 'JE RÉSERVE, JE MODIFIE, J'ANNULE' and a 'MONTMARCHON' dropdown. The main content area features a banner for 'Calendrier des inscriptions' with the text 'Je retrouve toutes mes demandes et mes inscriptions' and a 'VOIR LE CALENDRIER' button. Below the banner are several activity categories with images: 'Périscolaire', 'Transport', 'Centre de loisirs', 'Jeunesse et Sports', 'Petite Enfance', and 'Séjours'. A yellow callout bubble on the right side points to the 'MA FAMILLE' section.

This screenshot shows the same 'Villefontaine' Portail Famille homepage as above, but with a different focus. It highlights the 'Calendrier des inscriptions' section on the right, which includes a large image of a forest, the text 'Je retrouve toutes mes demandes et mes inscriptions', and a 'VOIR LE CALENDRIER' button. A yellow callout bubble on the right side points to this section. In the center, there's a large yellow box containing the text: 'L'accès aux réservations se fait depuis les vignettes des activités. Pensez à choisir un enfant dans le menu déroulant sous : « Je Réserve, Je Modifie, J'Annule »'. Below this, the 'MES ACTUS' section is shown with two news items: '18 décembre Voici votre nouveau Portail Famille !' and '18 juin TUTO PORTAIL FAMILLE !'. A yellow callout bubble on the right side points to the 'MES ACTUS' section. A large yellow box at the bottom right contains the text: 'Vos actualités : cliquez sur les vignettes pour voir plus de détails.'

POUR RESERVER UNE ACTIVITE, UN ACCUEIL, LA RESTAURATION SCOLAIRE, LE CENTRE DE LOISIRS

Portail Famille Villefontaine

Accueil

SELECTIONNEZ VOTRE ENFANT DANS LA LISTE

JE RÉSERVE, JE MODIFIE, J'ANNULE

MONTMARCHON

Périscolaire Transport Centre de loisirs Jeunesse et Sports

Seules les activités qui correspondent à la tranche d'âge de votre enfant s'affichent.

Portail Famille Villefontaine

Accueil

JE RÉSERVE, JE MODIFIE, J'ANNULE

MONTMARCHON

Périscolaire CLIQUEZ SUR UNE VIGNETTE Centre de loisirs Jeunesse et Sports

Accueil

JE RÉSERVE, JE MODIFIE, J'ANNULE

MONTMARCHON

Périscolaire Transport Centre de loisirs Jeunesse et Sports

Accueil Soir Village Accueil Matin Village Cantine Village

CHOISIR L'ACTIVITE

Vous devez accepter le règlement intérieur et nous fournir les justificatifs demandés, en cours de validité, assurances, CAF, etc., pour accéder et effectuer vos réservations.

Prenons l'exemple de la restauration régulière :

The screenshot shows the 'Restauration scolaire régulière' section. It includes a sidebar with 'Période' and 'Type d'inscription' options ('Occasionnelle' checked). A yellow callout box contains instructions: 'Si vous voulez inscrire ponctuellement cochez « Occasionnelle » si vous voulez inscrire pour l'activité complète cochez « Toute l'Activité » Et Validez'. A red arrow points from the 'Occasionnelle' checkbox to this text.

Calendrier des inscriptions
Je retrouve toutes mes demandes et mes inscriptions

The screenshot shows the 'Restauration scolaire régulière' section with a calendar. A yellow callout box says 'Les journées disponibles à la réservation s'affichent en jaune.' A red arrow points to the yellow background of the calendar cells for days 20, 21, 27, and 28. Another yellow callout box says 'Pour Valider c'est Ici' with an arrow pointing to the 'Valider mon inscription' button. A red arrow points from the 'Valider' button to the validation process. A third yellow callout box says 'Pour réserver, sélectionnez les jours. Ils deviendront bleus. Et Validez' with an arrow pointing to the days 16 and 17 which are highlighted in blue.

Accueil
Restauration scolaire régulière

Mercredi Jeudi Vendredi

	7	8	9	10
14				
20				
21				
27				
28				
	22			
	29			
			16	17
			24	25
			31	

Disponible à la réservation
Complet
En attente de validation

Après votre validation, le message suivant apparaît

✓ Votre demande d'inscription a été enregistrée. Elle deviendra effective après validation du service des inscriptions.

SIGNIFICATION DE LA LEGENDE :

Bleu : Inscrit
(Vous pouvez annuler si besoin)

Jaune : Vous pouvez réserver

Inscription annulée : pas de facturation

Vert : inscrit mais annulation impossible

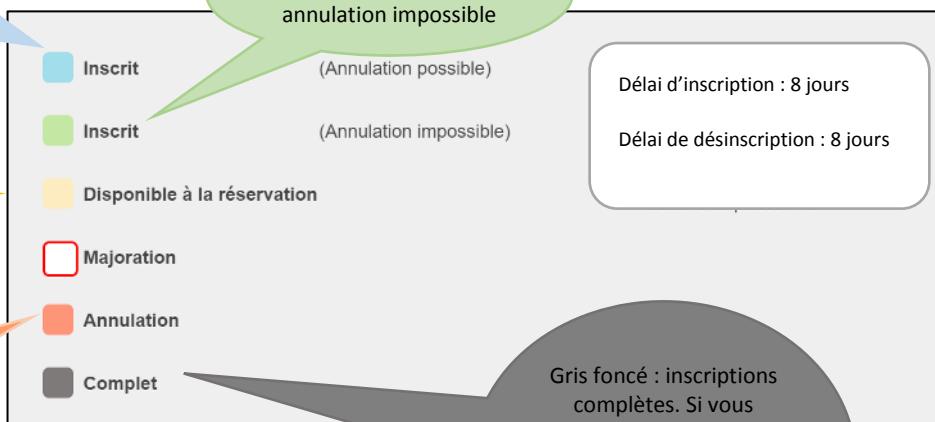
(Annulation possible)

(Annulation impossible)

Délai d'inscription : 8 jours

Délai de désinscription : 8 jours

Gris foncé : inscriptions complètes. Si vous cliquez et que le bouton devient violet vous pouvez demander à être sur la liste d'attente.



JE VEUX RESERVER MAIS CELA NE FONCTIONNE PAS

Cas N°1 : des documents doivent être transmis et validés.

Vous avez une alerte (bandeau rouge). Cliquez pour voir les documents manquants et envoyez-les depuis le menu « mes Démarches » « Envoyer un document ».

The screenshot shows the Villefontaine Portail Famille interface. At the top, there's a green header with 'Portail Famille', the Villefontaine logo, and a 'Déconnexion' link. A red banner at the top indicates '4 ALERTES'. Below the banner, there are navigation tabs: 'MES DEMARCHEES', 'FACTURES', 'MESSAGES', 'INFOS', and 'MA FAMILLE'. The main content area has a title 'JE RÉSERVE, JE MODIFIÉ, J'ANNULE' and a dropdown menu showing 'ADAMO Tristan'. There are two large buttons: 'Périscolaire' (with a background image of colored pencils) and 'Centre de loisirs' (with a background image of children jumping). A yellow speech bubble on the right says: 'Il vous manque peut-être un document. Allez dans le Menu « Mes Démarches » « Envoyer un document ». Dès que le document sera validé vous pourrez accéder aux réservations.' Below these are three smaller cards: 'Accueil Soir Village' (showing children playing), 'Accueil Matin Village' (showing a smiling child), and 'Cantine Village' (showing children eating). Each card includes the text '(documents obligatoires à fournir : Carnet de vaccination)'.

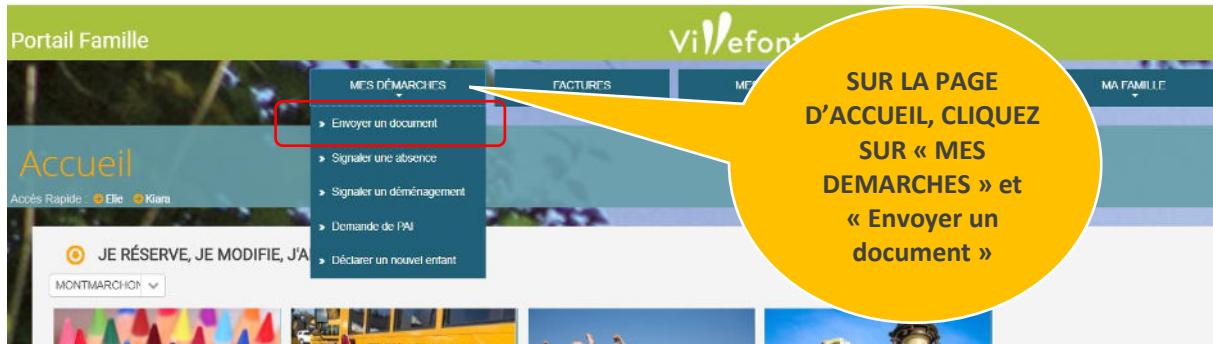
Cas N°2 : Vous avez des factures impayées : régularisez votre situation pour débloquer les réservations.

The screenshot shows a user interface for managing reservations. At the top, there's a header with a user dropdown (ADAMO Seth) and a search bar. Below the header are three categories: Péri scolaire (with a background image of colorful paper cones), Centre de loisirs (with a background image of children jumping), and Jeunesse et Sports (with a background image of a person performing a parkour move). To the right, there's a sidebar with a calendar icon and some text. A yellow callout box contains the text: "Le message suivant « Inscription impossible : Impayés » nécessite que vous régularisiez votre situation." Below this, there's a grid of five activity types: Journée Vacances, Après-midi Vacances, Matin Vacances, Mercredi, and Activité Piscine. Each type has a small image and a status message: "(Inscription Impossible : Impayés)". A red arrow points from the "Après-midi Vacances" message to a red oval that encompasses all five messages. A red circle highlights the "Après-midi Vacances" message.

Cas N°3 : L'activité n'apparaît pas quand je sélectionne mon enfant.

The screenshot shows the same web application interface as the previous one. The header, categories, and sidebar are identical. A yellow callout box on the right side contains the text: "Chaque activité dépend de l'âge ou du niveau scolaire de votre enfant. Contacter l'accueil éducation pour renseignement." This message is likely related to the "Après-midi Vacances" activity mentioned in the previous screenshot.

TRANSMETTRE DES DOCUMENTS AU SERVICE POLE EDUCATION



The screenshot shows the 'Famille' section of the website. It lists two children: 'Elie' and 'Kiara'. Each child has a 'Envoyer un document' button below their name. A red circle with the number '1' is placed over the 'Envoyer un document' button for 'Elie'. A callout box with a yellow border contains the text: 'Cliquer sur « Envoyer un document »'. Another callout box with a yellow border contains the text: 'Pour envoyer un document lié à un de vos enfants : Cliquer sur « Envoyer un document » en-dessous du nom de l'enfant concerné.' A red circle with the number '2' is placed over the 'Enregistrer' button in a callout box.

1

Cliquer sur « Envoyer un document »

Pour envoyer un document lié à un de vos enfants :
Cliquer sur « Envoyer un document » en-dessous du nom de l'enfant concerné.

2

Récupérer le fichier sur l'ordinateur et « Enregistrer »

CONSULTER LES TARIFS DES ACTIVITÉS PROPOSÉES



This screenshot shows the 'Mes tarifs' section for 'Périscolaire' on the Villefontaine family portal. The main menu at the top includes 'FACTURES' (which is highlighted with a yellow border). A yellow callout bubble points to this tab with the text: 'Cliquez sur les titres pour dérouler la liste des activités.' Below the menu, there's a sub-menu for 'Périscolaire' with options like 'ACCUEILS', 'ACCUEIL MATIN VILLAGE', 'ACCUEIL SOIR VILLAGE', and 'RESTAURATION SCOLAIRE'. A red callout bubble highlights the 'ACCUEILS' link.

Votre tarif est calculé en fonction du justificatif ressources communiqué :

- soit une attestation de quotient familial en cours,
- soit pour les familles non allocataires de la CAF ou MSA : le dernier avis d'imposition.

Il vous appartient de nous transmettre à chaque nouvelle campagne d'inscription (ou chaque changement de quotient) ce justificatif pour la mise à jour du tarif qui interviendra à la facture suivante. Il n'y a pas de rétroactivité.

CONSULTER VOS FACTURES ET PAYER SUR LE PORTAIL FAMILLE



This screenshot shows the 'Mes factures' (My invoices) page. A red callout box on the left contains the text: 'Voici la liste de vos factures. Si elles ne sont pas déjà payées il est possible de le faire par carte bancaire en ligne, de façon totalement sécurisée.' A red arrow points from this box to the table below. Another red callout box on the right contains the text: 'Imprimer votre facture en cliquant sur l'image du fichier dans la colonne de droite.' A red arrow points from this box to the rightmost column of the table, which contains small blue icons representing file attachments.

Date	N°	Libellé	Montant	Etat	Régler
06 mars 2017	11713208	Régie Périscolaire	24,20€	Réglée	
03 juillet 2017	11753208	Régie Périscolaire	45,83€	Réglée	
05 avril 2017	11723208	Régie Périscolaire	60,50€	Réglée	
28 juillet 2017	11763208	Régie Périscolaire	10,10€	Réglée	
04 mai 2017	11733208	Régie Périscolaire	15,15€	Réglée	
02 juin 2017	11743208	Régie Périscolaire	41,92€	Réglée	
03 février 2017	11703208	Régie Périscolaire	43,35€	Réglée	